

# Pomáháme rodičům nacházet řešení. Pojďte řídit náš projekt!

Péče. Péče, která umožňuje lidem udržet život ve vlastních rukou. I když jsou zrovna v obtížné situaci nebo uvízli v krizi. [Už 20 let s tím pomáháme hlavně dětem a dospívajícím](#). V posledních letech jsme začali pečovat i o rodiče. Přicházejí k nám zatím hlavně ti, kteří na sobě chtějí pracovat. Pomocnou ruku ale nabízíme také těm, kteří se cítí tak ztraceni, že se nejdřív potřebují pořádně nadechnout.

**Ted' hledáme pro všechny tyhle rodiče člověka, který bude koordinovat náš [program podpory rodin SLUNEČNICE](#) a pomůže pár hodin týdně i v [rodinném centru POHODA](#).**

### Co je posláním naší prorodinné péče?

Podporujeme rodiče při zvládnání náročné rodičovské role, svými aktivitami posilujeme jejich rodičovské kompetence, a napomáháme tak zdravému fungování rodiny – aby děti mohly vyrůstat v bezpečném a podnětném prostředí.

### Co pro to dělá koordinátor/ka?

**Pomáhá rodičům zvládat rodičovskou roli od nejmenších prcků až po teenagery.** Se znalostí věci pečuje o to, aby rodiče:

- měli k dispozici dostatek kvalifikovaných pracovníků poradenství, když věci nejdou dobře,
- našli u nás prevenci ve formě kvalitní nabídky vzdělávacích přednášek a workshopů,
- pro sdílení mohli využít podpůrné skupiny na důležitá a žádaná témata a
- aby u nás mohli trávit kvalitní čas bez překážek a omezení.

### Co je k tomu potřeba?

**Mít pomoc rodičům jako silné téma, nebát se komunikace a doslova se vyžívat v organizování.** Na rovinu: ta práce je 30 % promýšlení + 70 % komunikace a organizace. Je proto třeba umět plánovat a produkovat věci od A do Z: od nápadu přes rozpočet až po marketing. Těch **30 % půjde jako po másle**, pokud se člověk vyzná v oblasti rozvoje kvalitního rodičovství a má cvičené oko na výběr odborných pracovníků poradny a lektorů přednášek i podpůrných skupin. Těch **70 % procent klapne**, pokud rád skládá věci dohromady a umí spolupracovat s lidmi okolo.

**V rodinném centru POHODA jde pak o „měkkí“ věci:** organizace veřejných akcí pro rodiny a komunitu + provozní komunikace s rodiči, „logistika“ a marketing pravidelného programu.

### Jakou máme vizi?

**V co nejkratší době** ustálit a zkvalitnit program podpory rodin a posílit jeho propagaci. **Střednědobě** vybudovat odborné poradenství SLUNEČNICE jako registrovanou sociální službu. **Dlouhodobě** udělat ze SLUNEČNICE jeden z pilířů PROSTOR PRO.

### Co nám každý den dodává sílu?

Pomoc lidem, kteří to potřebují. Radost ze setkávání s odborníky. A rozhodně možnost přinášet do Hradce aktuální témata výchovy, péče o rodinné vztahy, ladění osobního a pracovního života... zkrátka kvalitního a spokojeného rodičovství.

### Jak to máme s požadavky na vzdělání?

- **Minimálně** středoškolské vzdělání.
- **Výhodou** je vyšší odborné / vysokoškolské vzdělání v oborech sociální práce, sociální pedagogika, psychologie, speciální pedagogika, sociální patologie apod.
- **Výhodou** je praxe na vedoucí pozici (ideálně v sociálních službách).

### Suma sumárum aneb co za co?

Práce obnáší **ÚVAZEK 0,6 (0,4 SLUNEČNICE + 0,2 POHODA)** s možností navýšení v dalších letech. Bonusem je **možnost** (okamžitého) **rozšíření o DPP** jako pracovník poradenství SLUNEČNICE nebo jako lektor/ka RC POHODA. **PLAT: 14 624 za 0,6 úvazku po zkušební době.**<sup>1</sup>

### K přihlášce nezapomeňte připnout

1. motivační dopis na téma *Co očekávám od dané pozice a co mohu nabídnout* (celkově max. 1 normostrana textu = 1800 znaků i s mezerami),
2. strukturovaný životopis s uvedením profesních předpokladů, včetně kontaktních údajů a údajů o odborných znalostech a dovednostech; **kontakt na dobré reference může leccemu pomoci**,
3. prohlášení uchazeče v následujícím znění: *Poskytnutím svých osobních údajů v rozsahu podkladů pro přihlášku do výběrového řízení dávám, ve smyslu Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, souhlas k jejich zpracování.*

### Do diáře:

- **Přihlášky přijímáme do 31. ledna 2022** do půlnoci.
- **Pohovor proběhne** v první polovině února 2022.
- **Nástup možný ihned, nejpozději 1. března 2022.**

Přihlášku s přílohami + případné dotazy mi, prosím, pošlete na [maresova@prostorpro.cz](mailto:maresova@prostorpro.cz).

**Mgr. Natálie Marešová**

vedoucí prarodinných programů PROSTOR PRO, o.p.s.

---

<sup>1</sup> Po 1. roce 15 156 Kč, po 2. roce 15 688 Kč, po 3 letech 16 060 Kč (plný úvazek = 26 766 Kč).